

## Your GATE 2024 Result [ME]

Name

DESAI SHIVAM ASHOK

Registration Number

ME24S22114135

Gender

Male

Parent's/Guardian's name

DESAI ASHOK SHANKAR

Date of Birth (YYYY-MM-DD)

2002-07-29

Examination Paper

Mechanical Engineering (ME)



Photograph



Signature

Marks out of 100<sup>#</sup>

15

Qualifying Marks<sup>##</sup>

28.6

25.7

19

General OBC-NCL/EWS SC/ST/PwD

<sup>#</sup>Normalized marks in case of multisession papers (CE and CS).

<sup>##</sup>A candidate is considered qualified if the marks secured are greater than or equal to the qualifying marks mentioned for the category, for which a valid category certificate, if applicable, must be produced along with the Score Card.

[FAQ for GATE Score](#)

CLOSE



महाराष्ट्र शासन  
सत्यमेव जयते

कौशल्य, रोजगार, उद्योजकता व नाविन्यता विभाग

व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय,

द्वारा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, मुलूंड, नवीन इमारत, ४ था मजला,

बाळासाहेब ठाकरवाडी, मिठागर रोड, मुलूंड (पूर्व), मुंबई-४०० ०८१

दुर. क्र. २६४७०२१६/२६४७१३५४/२६४७३०५५ वेबसाईट: - mumbai.dvet.gov.in ई-मेल:-est.romumbai@dvet.gov.in



क्रमांक : प्राकामुं/आस्था/का-१(ब)/नियुक्ती/२०२४/१५८७

दिनांक : १३/०३/२०२४

**Regd.A.D.**

प्रति,

**KALYANI BALASO KAWARE,**  
**AP KARAWADI, TAL KARAD DIST SATARA,**  
**KARAD, Satara - 415105.**  
8010425696



विषय : शिल्पनिदेशक (Turner) पदावरील नियुक्तीबाबत.

संदर्भ : १) व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई-१ यांची पदभरतीविषयक जाहिरात क्र.१/२०२२.

२) मा.संचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांचे परिपत्रक क्र.व्यशिप्र-२०२२/आस्था-२/प्र.क्र.२३/पदभरती/का-४, दि.१२/०३/२०२४

३) मा.संचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांचे पत्र क्र.व्यशिप्र-२०२२/आस्था-२/प्र.क्र.२३/पदभरती/का-४, दि.१२/०३/२०२४ अन्वये प्राप्त झालेली उमेदवारांची शिफारस यादी.

कौशल्य, रोजगार, उद्योजकता व नाविन्यता विभागाच्या अधिपत्याखालील व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालयांतर्गत कार्यरत शासकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थांमधील शिल्प निदेशक पदे भरण्याकरिता प्रसिद्ध करण्यात आलेल्या जाहिरात क्र.१/२०२२ च्या अनुषंगाने प्राप्त झालेल्या उमेदवारांच्या शिफारस यादीतील **KALYANI BALASO KAWARE** यांची शिल्पनिदेशक (Turner) या पदावर एस-१४ : ३८६००-१२२८०० या वेतनश्रेणीमध्ये शासकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, अंबरनाथ, जि.ठाणे येथे खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्ती करण्यांत येत आहे.

| गुणवत्ता क्रमांक | नांव                  | मूळ प्रवर्ग | निवड प्रवर्ग |
|------------------|-----------------------|-------------|--------------|
| 945              | KALYANI BALASO KAWARE | NT-B        | OPEN-LDS     |

**अटी व शर्ती**

१. नियुक्ती आदेशाच्या दिनांकापासून ३० दिवसांच्या आत पदावर रुजू होणे आवश्यक असून सदर कालावधीत रुजू न झाल्यास हे आदेश आपोआप रद्द होतील.

२. सदर पदाकरिता महाराष्ट्र शासनाच्या नियमानुसार अनुज्ञेय असलेला महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, स्थानिक पूरक भत्ता व अन्य भत्ते लागू राहतील.
३. सदर पदावर रुजू होण्याकरिता कोणत्याही प्रकारचा प्रवास खर्च/भत्ता अनुज्ञेय राहणार नाही.
४. सदर पदावर रुजू होतांना शैक्षणिक अर्हता, जन्मतारखेचा पुरावा, जात प्रमाणपत्र, जात वैधता प्रमाणपत्र, अनुभव प्रमाणपत्र इत्यादींच्या स्वसाक्षांकीत प्रतींचे २ संच सादर करणे आवश्यक राहिल.
५. सदर पदाकरिता नियमानुसार आवश्यक हमीपत्र/जमानतनामा संबंधित संस्थाप्रमुखास सादर करणे बंधनकारक राहिल.
६. उपरोक्त पदावर रुजू झाल्याच्या दिनांकापासून सदर पदाकरिता विहित करण्यात आलेले सेवाप्रवेश नियम, सेवाशर्ती तसेच महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती, वेतन, रजा, इ.) मधील तरतूदी, त्यात वेळोवेळी होणाऱ्या सुधारणांसह लागू राहतील.
७. सदर पदावर रुजू झाल्यानंतर आपणास परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजना (राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन प्रणाली) लागू राहिल.
८. सदर नियुक्ती ही वैद्यकीय तपासणी तसेच चारित्र्य व पूर्वचारित्र्य पडताळणीच्या अटीस अधिन राहून करण्यात येत असून उपरोक्त पदावर रुजू होताच, आपणास वैद्यकीय तपासणीकरिता पाठविण्यात येईल. वैद्यकीय तपासणीअंती सदर पदाची कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या पार पाडण्यास आपण वैद्यकीयदृष्ट्या अपात्र ठरल्यास तसेच/अथवा चारित्र्य व पूर्वचारित्र्य पडताळणीअंती आपण अपात्र ठरल्यास आपली सेवा कोणतीही पूर्वसूचना न देता तात्काळ समाप्त करण्यात येईल.
९. मागास प्रवर्गातील उमेदवार (यात खुल्या प्रवर्गातून निवड झालेल्या मागास प्रवर्गातील उमेदवारांचा देखील समावेश होतो) असल्यास, जात वैधता प्रमाणपत्र सादर करण्याच्या अटीस अधिन राहून नियुक्ती देण्यात येत असून जात वैधता प्रमाणपत्र सादर केले नसल्यास, जात प्रमाणपत्र पडताळणीचा विहित नमुन्यातील अर्ज आवश्यक सर्व कागदपत्र/प्रमाणपत्रांसह सहा महिन्यांच्या आत संबंधित संस्थाप्रमुखांना सादर करणे आवश्यक राहिल. विहित मुदतीत अर्ज सादर न केल्यास अथवा जात प्रमाणपत्र पडताळणीअंती जात प्रमाणपत्र अवैध ठरल्यास कोणतीही पूर्वसूचना न देता तात्काळ सेवा समाप्त करण्यासंदर्भात नियमानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
१०. दिव्यांग प्रवर्गातून निवड झाली असल्यास, सक्षम प्राधिकाऱ्यांनी निर्गमित केलेल्या प्रमाणपत्राच्या पडताळणीच्या अटीस अधिन राहून नियुक्ती देण्यात येत असून दिव्यांगत्वाचे प्रमाणपत्र अवैध ठरल्यास, कोणतीही पूर्वसूचना न देता आपली सेवा तात्काळ समाप्त करण्यात येईल.
११. शासकीय/निमशासकीय/इतर कार्यालयात कार्यरत असल्यास, सदर नोकरीचा राजीनामा दिल्याचे/कार्यमुक्त केल्याचे आदेश रुजू होतांना संबंधित संस्थाप्रमुखांना सादर करणे आवश्यक राहिल.
१२. शासनाने वेळोवेळी केलेल्या नियमानुसार हिंदी व मराठी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण नसल्यास अथवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविलेली नसल्यास, नियुक्तीनंतर विहित कालावधीत सदर परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहिल. अन्यथा परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ तसेच पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.
१३. संगणक अर्हता प्रमाणपत्रासंदर्भात शासनाने वेळोवेळी विहित केलेल्या नियमानुसार संगणक अर्हता धारण केली नसल्यास, नियुक्ती नंतर विहित कालावधीत संगणक अर्हता धारण करणे आवश्यक राहिल. अन्यथा संगणक अर्हता धारण करेपर्यंत वार्षिक वेतनवाढ तसेच पदोन्नती अनुज्ञेय राहणार नाही.



१४. सदर नियुक्तीही अत्यंत तात्पुरत्या स्वरुपाची असून आपली वर्तणूक समाधानकारक नसल्यास अथवा पदाची कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या योग्यरित्या पार पाडत नसल्याचे आढळून आल्यास, आपली सेवा कोणतीही पूर्वसूचना न देता तात्काळ समाप्त करण्यात येईल.
१५. स्वग्राम घोषित करण्यासंदर्भातील आवेदन रुजू झाल्याच्या दिनांकापासून सहा महिन्यांच्या आत संबंधित संस्था प्रमुखांकडे विहित नमुन्यात आवश्यक कागदपत्रांसह सादर करणे आवश्यक राहिल.
१६. सदर पदाकरिता शासनाने वेळोवेळी विहित केलेले प्रशिक्षण/परीक्षा विहित मुदतीत व संधीत उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहिल.
१७. प्रादेशिक विभागाच्या अधिपत्याखालील कोणत्याही संस्थेत प्रशासकीय कारणास्तव आपली बदली करण्यात येईल.
१८. वरिष्ठांनी शासकीय कामकाजासंदर्भात वेळोवेळी दिलेल्या आदेशाचे पालन करणे बंधनकारक राहिल. अन्यथा प्रचलित नियमानुसार शिस्तभंगविषयक कारवाई करण्यात येईल.
१९. नियुक्ती संदर्भात सादर केलेली कोणतीही प्रमाणपत्रे/कागदपत्रे/दाखले इत्यादी भविष्यात अवैध/चूकीची/बनावट आढळून आल्यास फौजदारी स्वरुपाची/शिस्तभंगविषयक कारवाई नियमानुसार करण्यात येईल.
२०. सदर पदाचा राजीनामा द्यावयाचा असल्यास एक महिन्याची लेखी पूर्व सूचना अथवा एक महिन्याच्या मूळ वेतनाइतकी रक्कम शासनास जमा करणे आवश्यक राहिल.
२१. सदर नियुक्तीच्या ठिकाणात बदल करण्याबाबत कोणत्याही प्रकारचा दबाव आणण्याचा प्रयत्न केल्यास कायदेशीर कार्यवाही करण्यात येईल.
२२. उपरोक्त सर्व अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबतचे हमीपत्र/बंधपत्र रुजू होतांना संबंधित संस्था प्रमुखांना सादर करणे आवश्यक राहिल.
२३. सदर पदभरतीच्या अनुषंगाने विविध मा.न्यायालयात दाखल असलेल्या याचिकांवरील निर्णयांच्या अधिन राहून सदर नियुक्तीपत्र निर्गमित करण्यात येत आहे.

कौशल्यम् बलम्

*अ.गावीत*

(अ.गो.गावीत)

सहसंचालक,

व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण,  
प्रादेशिक कार्यालय, मुंबई-८१

प्रत,

- १) मा.संचालक, व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई (कार्यासन क्र.४) यांना माहितीकरिता सविनय सादर.
- २) प्राचार्य, शासकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, अंबरनाथ, जि.ठाणे यांना माहिती व पुढील कार्यवाहीकरिता. त्यांना कळविण्यात येते की, **KALYANI BALASO KAWARE** यांचेकडून रुजू होतांना

उपरोक्त सर्व अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबतचे हमीपत्र/बंधपत्र, शैक्षणिक अर्हता, जन्मतारखेचा पुरावा, जात प्रमाणपत्र, जात वैधता प्रमाणपत्र, अनुभव प्रमाणपत्र इत्यादीच्या स्वसाक्षांकीत केलेल्या छायांकीत प्रतींचे २ संच घेऊन रुजू करून घेण्यात यावे. सदर दस्तऐवज सदर कर्मचाऱ्याच्या वैयक्तिक नस्तीत जतन करून ठेवावेत. तसेच कर्मचाऱ्याचा रुजू अहवाल तात्काळ प्रादेशिक कार्यालयास सादर करून उपरोक्त अटी व शर्तीपैकी आपल्या स्तरावर करावयाची कार्यवाही विहित मुदतीत करण्यात यावी. कर्मचाऱ्याने वरील अटी व शर्तीची पूर्तता न केल्यास तसेही प्रादेशिक कार्यालयास कळविण्यात यावे.

- ३) संबंधीत मा.जिल्हा कोषागार/उपकोषागार अधिकारी, जिल्हा कोषागार/उपकोषागार कार्यालय यांना सविनय सादर (संस्था प्रमुखांमार्फत).
- ४) प्रादेशिक कार्यालयातील बिंदूनामावली/सेवाज्येष्ठता कार्यासन यांना माहिती व पुढील कार्यवाहीकरिता.
- ५) निवडनस्ती.



कौशल्यम् बलम्